

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
« Центр образования Краснолесский»  
(МКОУ «ЦО Краснолесский»)  
Адрес: 301637, Тульская обл., Узловский р-он, п. Краснолесский, ул. Мира, д.11  
Тел.8(48731)95330 э/почта [school30.uzl@tularegion.org](mailto:school30.uzl@tularegion.org)

УТВЕРЖДЕНО

Советом МКОУ «ЦО Краснолесский»  
Протокол от 28.08.2020 № 3  
Председатель Совета Учреждения  
Новикова Новикова Н.Н.

ПРИНЯТО

решением педагогического совета  
МКОУ «ЦО Краснолесский»  
Протокол от 28.08.2020 №1  
Председатель педсовета  
Овчинников Овчинников А.Н.

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МКОУ «ЦО Краснолесский»  
от 01.09.2020 № 74-д  
Директор МКОУ «ЦО Краснолесский»  
Овчинников Овчинников А.Н.



## Положение

**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ «Центр образования Краснолесский» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ «Центр образования Краснолесский» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (в действующей редакции), а также Уставом МКОУ «Центр образования Краснолесский» (далее – Учреждение) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников.

1.3. *Образовательные отношения* - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. *Участники образовательных отношений* - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников, педагогические работники образовательной организации, осуществляющие образовательную деятельность.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о приеме (зачислении) лица для обучения или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. В случае приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования изданию приказа директора Учреждения о приёме лица на обучение в Учреждение предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в образовательную организацию, утвержденными приказом директора Учреждения.

2.4. Права и обязанности обучающегося, воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты указанной в приказе о приёме лица на обучение.

2.5. При приеме в Учреждение директор обязан ознакомить принятых на обучение и родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными

образовательными программами, реализуемыми в Учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

### **3. Договор об образовании**

3.1. Между образовательной организацией в лице директора (либо лице, его замещающем) и лицом, зачисляемым на обучение или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника заключается договор об образовании. Заключение договора об образовании предшествует изданию приказа о приеме (зачислении) лица для обучения или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательной организации.

3.2. Договор об образовании заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой передается лицу, зачисляемому на обучение (родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица).

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. Между Учреждением и лицом, зачисленным на обучение или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника возможно заключение договора об оказании платных образовательных услуг (при их наличии в Учреждении). В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.

3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет на дату заключения договора.

3.6. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

3.7. В договоре указывается срок его действия.

3.8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.9. Форма договора об образовании устанавливается образовательной организацией.

#### **4. Прием на обучение в образовательную организацию**

4.1. Прием на обучение в Учреждение регламентируется Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего образования в образовательной организации.

4.2. Прием на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица в образовательной организации регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг в Учреждении.

#### **5. Изменение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения обучающимися, воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося, воспитанника и Учреждения.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

5.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

5.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Учреждения или уполномоченным им лицом.

5.5. Если с совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа директора Учреждения об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

#### **6. Приостановление образовательных отношений**

6.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося, воспитанника в Учреждении по следующим причинам:

- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

6.2 Приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в образовательной организации. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Учреждения.

#### **7. Прекращение образовательных отношений**

7.1. Образовательные отношения между образовательной организацией и совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника могут быть прекращены в связи с получением образования (завершением обучения).

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

1. По инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2. По инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Под неоднократностью понимается совершение действий, одинаковых в юридическом смысле, два и более раза.

Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде: причинения ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, работников, посетителей Учреждения; причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, воспитанников, работников, посетителей Учреждения; дезорганизации работы Учреждения как образовательного учреждения; оскорбление участников образовательного процесса и посетителей Учреждения в словесном выражении; неправомерное поведение, приводящее к нарушению образовательного процесса; применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса; употребление и распространение алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ.

Педагогический совет вправе рассмотреть вопрос об исключении обучающегося из Учреждения в случае отсутствия без уважительных причин на заседании Педагогического совета Учреждения обучающегося, его родителей (законных представителей), извещенных о дате и времени заседания.

3. В случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его не законное зачисление в Учреждение.

4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника и Учреждения, в том числе, в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника перед Учреждением.

7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося, воспитанника из Учреждения.

7.5. Права и обязанности обучающегося, воспитанника предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

7.6. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.7. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении или о периоде обучения в следующих случаях:

- не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты - справку установленного образца;
- освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения - справку о текущей успеваемости.

7.8. Если с совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося, воспитанника из Учреждения.

7.9. Основания и порядок отчисления обучающегося, воспитанника из Учреждения регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающегося, воспитанника в образовательной организации.

7.10. В случае прекращения деятельности образовательной организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель такой образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ «Центр образования Краснолесский» и обучающимися и (или) родителями (законными

представителями) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников является локальным нормативным актом, принимается на заседании Педагогического совета Учреждения и утверждается (вводится в действие) Советом Учреждения и приказом директора образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1 настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Директору МКОУ «ЦО Краснолесский»  
от \_\_\_\_\_  
Паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Зарегистрирован по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО),  
являясь законным представителем несовершеннолетнего  
\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)  
прошу приостановить образовательные отношения между МКОУ «Центр  
образования Краснолесский» и обучающимся \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ в связи с  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ на срок \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_



Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
« Центр образования Краснолесский»  
(МКОУ «ЦО Краснолесский»)

Адрес: 301637, Тульская обл., Узловский р-он, п. Краснолесский, ул. Мира, д.11  
Тел.8(48731)95330 э/почта school30.uzl@tularegion.org

№ \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Выписка оценок  
ученика \_\_\_\_\_ класса МКОУ «Центр образования Краснолесский»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) обучающегося)  
за период с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Наименование учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Оценки за период с
					_____ 20 ____ по _____ 20 ____

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_