

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Центр
образования Краснолесский»

СОГЛАСОВАНО с Советом
Учреждения МКОУ «ЦО
Краснолесский» Протокол от
30.08.2021 № 1
Председатель Совета Учреждения
Новикова Новикова Н.Н.

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
МКОУ «ЦО Краснолесский»
Протокол от 30.08.2021 № 1
Председатель педсовета
Овчинников Овчинников А.Н.

УТВЕРЖДЕНО
приказом по МКОУ «ЦО
Краснолесский» от 30.08.2021 № 101-д
Директор МКОУ «ЦО Краснолесский»
Овчинников Овчинников А.Н.



ПОЛОЖЕНИЕ
о языке образования
в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Центре
образования Краснолесский»

Узловский район, 2021

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о языке образования (далее – Положение) разработано для дошкольного структурного подразделения муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Центр образования Краснолесский», (далее - Учреждение) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее - ФГОС ДО);

- Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014г. №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрирован в Минюсте России 12.05.2014 №32220);

- Приказом Минпросвещения России от 21.01.2019г. № 33 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014г. № 293»;

- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим особенности организации образовательного процесса в Учреждении и определяет язык, на котором осуществляется образование в Учреждении.

2. Язык образования в Учреждении.

2.1. В соответствии с Уставом образование в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

2.2. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации – русского языка осуществляются в соответствии с ФГОС ДО.

2.3. В Учреждении должны быть созданы условия для изучения русского языка как государственного языка Российской Федерации.

2.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о языке, на котором ведется образование, размещая данную информацию на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

3. Соблюдение и реализация прав воспитанников.

В заявлении о приеме (зачислении) ребенка в Учреждение родители (законные представители) дают согласие на получение образования на государственном языке Российской Федерации - русском языке и изучении русского языка как родного языка

3.2. Воспитанники Учреждения имеют право на получение дошкольного образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации

Федерации в пределах возможностей, предоставляемых Учреждению, в порядке, установленном действующим законодательством об образовании.

3.2. Изучение языков из числа языков народов Российской Федерации не должно осуществляться в ущерб изучению государственного языка Российской Федерации – русского языка.

3.3. В Учреждении в рамках предоставления дополнительных образовательных услуг (по дополнительным общеразвивающим программам) в соответствии с ФГОС ДООУ может быть организована образовательная деятельность по изучению языков из числа языков народов Российской Федерации, включая иностранные языки.

4. Сроки действия Положения. Разрешение споров.

4.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом руководителя Учреждения. Положение вступает в силу с даты издания приказа о принятии Положения. Срок данного Положения не ограничен.

4.2. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения. Предложения о внесении изменений и/или дополнений в Положение вносятся любой из сторон с обоснованием причин для их внесения. Далее предложения выносятся на обсуждение педагогического совета. После обсуждения изменения и/или дополнения вносятся или не вносятся в Положение с обязательной записью о принятом решении в протоколе. По решению педагогического совета заведующий Учреждением издает приказ о внесении изменений и/или дополнений в Положение.

4.3. Все изменения и/или дополнения к настоящему Положению являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящее Положение может утратить силу досрочно:

- по соглашению сторон;
- как противоречащее законодательным актам РФ и локальным нормативным актам Учреждения.

4.5. Сторона, желающая прекратить действие настоящего Положения, должна заявить об этом в письменном виде другой стороне не позднее, чем за месяц до предполагаемого выхода из действующего Положения.