

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Центр образования Краснолесский»

Введено в действие  
приказом от 07.04.2022 №25-д  
Директор МКОУ «ЦО Краснолесский»  
Агеева Н.В.

**Дорожная карта реализации  
Программы развития  
Муниципального казённого общеобразовательного  
учреждения «Центр образования Краснолесский»  
в 2022 году**

## Мероприятия реализации Дорожной карты

Задача	Мероприятия	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные
Совершенствование системы управления качеством образования, обеспечивающей повышение объективности оценки образовательных достижений обучающихся	Разработать программу работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию	Февраль 2022 года	Разработана программа работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию	Директор, заместитель директора по УВР
	Сформировать банк данных учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию	Март 2022 года	Сформирован банк данных учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию	Заместитель директора по УВР
	Сформировать банк данных о семьях обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию	Март, сентябрь 2022 года	Сформирован банк данных о семьях обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию	Заместитель директора по УВР
	Провести заседание педагогического совета по вопросам повышения качества образования	Май 2022 года	Проведено заседание педагогического совета по теме «Условия повышения качества знаний обучающихся»	Администрация ОО
	Оценить материально-техническое и информационное обеспечение образовательной деятельности	Май, сентябрь 2022 года	Оформлены паспорта учебных кабинетов. Составлены списки ЭОР. Информация размещена на сайте образовательной организации.	Администрация ОО
	Контроль выполнения рабочих программ по предметам	Май, декабрь 2022 года	Проведена коррекция образовательных программ	Заместитель директора по УВР
	Проконтролировать качество ведения педагогическими работниками школьной документации	Март, октябрь 2022 года	Проверено заполнение личных дел учащихся, своевременность заполнения электронных журналов. Составлена справка.	Администрация ОО
	Проконтролировать формирование фонда оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Апрель, октябрь 2022 года	Сформирован фонд оценочных средств по каждому учебному предмету и для каждого класса с целью повышения учебной мотивации учеников	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
	Проанализировать результаты образовательной деятельности	Май, октябрь, декабрь	Проведен мониторинг результатов образовательной деятельно-	Администрация ОО

		2022 года	сти. Составлена справка.	
Проведение комплексного анализа школьной ситуации и причин низкой учебной мотивации обучающихся	Протестировать учащихся с целью выявления причин неуспеваемости.	Апрель, ноябрь 2022 года	Разработан алгоритм выявления причин неуспеваемости. Проведено тестирование учащихся.	Заместитель директора по УВР, педагогические работники
	Проконтролировать объем домашних заданий.	Февраль, сентябрь 2022 года	Объем домашних заданий соответствует установленным нормам	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
	Организовать контроль усвоения знаний учащихся по отдельным темам, разделам.	Постоянно	Доля обучающихся, успешно освоивших отдельные разделы, темы	Учителя-предметники
Создание условий для эффективного обучения и развития обучающихся с низкой учебной мотивацией	Проводить индивидуальные консультации с обучающимися.	Постоянно	Доля обучающихся, с которыми были проведены индивидуальные консультации	Учителя-предметники
	Помогать учащимся контролировать свои учебные результаты через электронный дневник.	Постоянно	Для учащихся разработана памятка о правилах работы в электронном дневнике	Учителя-предметники
	Индивидуализация образовательного процесса, приведение его в соответствие с возможностями и особенностями обучающихся, с их интересами, с ориентацией на зону ближайшего развития.	Постоянно	Процент учащихся и родителей (законных представителей), удовлетворенных организацией учебного процесса.	Учителя-предметники

	Привлекать учащихся с низкой учебной мотивацией к подготовке коллективных мероприятий в классе, образовательной организации	Постоянно	Доля обучающихся с низкой учебной мотивацией, привлеченных к подготовке коллективных мероприятий в классе, образовательной организации	Классные руководители
Психологическая диагностика мотивации учения и эмоционального отношения к учению	Психологическая диагностика мотивации учения и эмоционального отношения к учению (на основе опросника Ч.Д.Спилберга в адаптации А.Д.Андреевой).	Март, май, октябрь 2022 года	Доля обучающихся с низкой учебной мотивацией, принявших участие в психологической диагностике	Психологи МБОУ «Центр диагностики и консультирования» г.Узловая
Создание комфортных условий для реализации личностного потенциала педагогическими работниками	Проконтролировать качество преподавания учебных предметов через посещение занятий	Постоянно	Количество посещенных уроков представителями администрации	Администрация ОО
	Проконтролировать качество проверки тетрадей обучающихся.	Январь, сентябрь 2022 года	Количество проверенных тетрадей и выявленное качество их проверки	Администрация ОО
	Провести административное совещание с целью выявления проблем низкой успеваемости отдельных учащихся.	Октябрь 2022 года	Проведенное административное совещание по теме «Причины низкой успеваемости отдельных обучающихся»	Администрация ОО
	Контроль дифференциации и качества домашних заданий.	Сентябрь 2022 года	Доля дифференцированных домашних заданий	Администрация ОО
	Консультирование молодых и вновь прибывших учителей, работающих с учениками группы риска	Сентябрь 2022 года	Доля молодых и вновь прибывших учителей, с которыми были проведены консультации по вопросам работы с учениками, имеющими низкую учебную мотивацию	Администрация ОО

	Участие педагогических работников в вебинарах, круглых столах, семинарах различной тематики.	Постоянно	Доля педагогических работников, принявших участие в вебинарах, круглых столах, семинарах различной тематики	Администрация ОО
	Повышение квалификации педагогических работников.	По плану	Доля педагогических работников, повысивших свою квалификацию на курсах различной тематики	Администрация ОО
Работа с родителями (законными представителями) обучающихся с целью повышения учебной мотивации	Проведение консультаций с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию.	При необходимости	Количество проведенных консультаций с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию	Администрация ОО
	Провести родительское собрание по вопросам психологических и возрастных особенностей учащихся	Ноябрь 2022 года	Родительское собрание по теме «Проблемы подросткового возраста и пути их решения»	Администрация ОО
	Информирование родителей (законных представителей) о результатах учебной деятельности их детей.	Постоянно	Количество родителей (законных представителей) проинформированных о результатах учебной деятельности их детей	Классные руководители
	Посещение семей обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию.	Апрель, сентябрь 2022 года	Количество посещенных семей обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию	Классные руководители
	Привлечение родителей к участию в общешкольной деятельности.	Постоянно	Количество родителей (законных представителей), привлеченных к участию в общешкольной деятельности	Классные руководители
	Контроль работы родителей (законных представителей) с электронными дневниками.	Постоянно	Количество родителей (законных представителей), проверяющих электронный дневник своих детей.	Классные руководители
	Разработать эффективную модель управления образовательной организацией с акцентом на повышение качества образовательных	Разработать программу работы по повышению уровня школьного благополучия.	Апрель 2022 года	Разработана программа работы по повышению уровня школьного благополучия
	Анализ результатов диагностики профессионального выгорания	Апрель, июнь, ноябрь	Доля педагогических работников, у которых выявлено профессио-	Заместитель директора по УВР

услуг		2022 года	нальное выгорание.	
	Анализ модели управления образовательной организацией.	Апрель 2022 года	Выявленные недостатки модели управления образовательной организацией.	Администрация ОО
	Корректировка модели управления образовательной организацией.	Май, октябрь 2022 года	Внесены корректировки в модель управления.	Администрация ОО
	Активизация работы с родителями (законными представителями), Советом Учреждения, социальными партнерами.	Постоянно	Заключенные договоры с социальными партнерами, проведенные заседания Совета Учреждения, встречи с родителями (законными представителями).	Администрация ОО
	Оценить материально-техническое и информационное обеспечение образовательной деятельности.	Май, сентябрь 2022 года	Оформлены паспорта учебных кабинетов. Составлены списки ЭОР. Информация размещена на сайте образовательной организации.	Администрация ОО
	Корректировка Программы воспитания.	До 1 сентября 2022 года	В Программу воспитания внесены изменения.	Заместитель директора по УВР
	Регулировать вопросы взаимодействия учителей-предметников, классных руководителей, родителей (законных представителей) обучающихся в решении задач повышения уровня школьного благополучия.	Апрель, октябрь 2022	Количество проведенных заседаний ШМО, родительских собраний.	Заместитель директора по УВР
Провести комплекс мероприятий, способствующих созданию и поддержанию школьного благополучия в образовательной организации	Протестировать учащихся с целью выявления причин пониженного уровня школьного благополучия.	Апрель, ноябрь 2022 года	Доля учащихся, у которых выявлены признаки пониженного уровня школьного благополучия.	Заместитель директора по УВР, педагогические работники
	Проводить индивидуальные консультации с обучающимися.	Постоянно	Количество проведенных консультаций с обучающимися.	Учителя- предметники
	Активно привлекать обучающихся к участию в творческих и интеллектуальных конкурсах, с	Постоянно	Количество учащихся, привлеченных к участию в творческих и интеллектуальных конкурсах, с	Учителя- предметники, классные

	целью создания ситуации успеха		целью создания ситуации успеха	руководители
	Построение системы работы на повышение уровня школьного благополучия (проведение классных часов, ролевых игр)	Постоянно	Количество проведенных мероприятий	Классные руководители
	Проведение мероприятий, направленных на сплочение школьного коллектива (классные часы, игры, тренинги, внеклассные мероприятия, участие в проектной деятельности).	Постоянно	Количество проведенных мероприятий, направленных на сплочение школьного коллектива	Классные руководители
	Проведение мероприятий по профилактике конфликтных ситуаций и буллинга в коллективе (коллективные и индивидуальные беседы, создание творческих групп по интересам, коллективные дела).	Постоянно	Количество проведенных мероприятий, по профилактике конфликтных ситуаций и буллинга в коллективе	Классные руководители
	Активизировать работу школьного самоуправления.	Постоянно	Количество мероприятий, проведенных органами школьного самоуправления	Классные руководители
	Внедрение практических упражнений по профилактике и коррекции уровня тревожности на уроке.	Постоянно	Количество уроков, на которых применяются упражнения по профилактике и коррекции уровня тревожности	Учителя-предметники
	Проведение Линейки успеха по итогам четверти, года с награждением отличившихся обучающихся.	Постоянно	Количество отличившихся учащихся, награжденных на Линейке успеха.	Администрация ОО, учителя-предметники
Психологическая диагностика педагогических работников и обучающихся	Психологическая диагностика профессионального выгорания (К. Маслач, С. Джексон, в адаптации Н.Е.Водошняковой).	Март, май, октябрь 2022 года	Количество педагогических работников, у которых выявлены признаки профессионального выгорания	Психологи МБОУ «Центр диагностики и консультирования» г. Узловая
	Тренинг по развитию навыков эмоциональной саморегуляции.	Май 2022 года	Количество педагогических работников и обучающихся, с которыми были проведены тренинги	Психологи МБОУ «Центр диагностики и

			по развитию навыков эмоциональной саморегуляции.	консультирования» г.Узловая
	Тренинг по развитию навыков эмоциональной и поведенческой саморегуляции	Май 2022 года	Количество педагогических работников и обучающихся, с которыми были проведены тренинги по развитию навыков эмоциональной и поведенческой саморегуляции.	Психологи МБОУ «Центр диагностики и консультирования» г.Узловая
	Тренинг по развитию мотивации к профессиональному росту и самосовершенствованию	Сентябрь 2022 года	Количество педагогических работников, с которыми были проведены тренинги по развитию мотивации к профессиональному росту и самосовершенствованию.	Психологи МБОУ «Центр диагностики и консультирования» г.Узловая
Работа с педагогическими работниками по вопросам повышения уровня школьного благополучия	Адресная корректировка методики работы учителя и образовательных программ.	Постоянно	Количество скорректированных методик и образовательных программ.	Администрация ОО
	Использование форм и методов индивидуальной и групповой работы обучающихся и приведение их в соответствие с индивидуальными потребностями детей.	Май, сентябрь 2022 года	Доля обучающихся, с которыми была проведена индивидуальная или групповая работа в соответствии с их индивидуальными потребностями.	Администрация ОО
	Проведение административного совещания с целью выявления проблем пониженного уровня школьного благополучия.	Октябрь 2022 года	Проведенное административное совещание по теме «Причины снижения уровня школьного благополучия в образовательной организации».	Администрация ОО
	Применение в повседневной практике технологии формирующего оценивания.	Постоянно	Использование в педагогической практике технологии формирующего оценивания.	Школьные методические объединения
	Формирование навыков конструктивного решения проблемных педагогических ситуаций (мероприятия на сплочение педагогического коллектива, оказание взаимопомощи).	Постоянно	Количество проведенных мероприятий на сплочение педагогического коллектива, оказание взаимопомощи.	Администрация ОО
	Участие педагогических работников	Постоянно	Количество педагогических ра-	Администрация

	в вебинарах, круглых столах, семинарах различной тематики.		ботников, принявших участие в вебинарах, круглых столах, семинарах различной тематики.	ОО
	Формирование на уроках мотивации, интереса к учебе при помощи индивидуального подхода и создания комфортной среды для обучающихся.	Постоянно	Использование индивидуального подхода при обучении обучающихся.	Администрация ОО
	Повышение психолого-педагогической грамотности педагогов (семинары, вебинары, взаимопосещение уроков).	Постоянно	Количество педагогических работников, принявших участие в семинарах, вебинарах психолого-педагогической направленности.	Администрация ОО
	Широкое внедрение в педагогическую практику технологии «Ситуация успеха».	Постоянно	Использование в педагогической практике технологии «Ситуация успеха».	Администрация ОО
	Повышение квалификации педагогических работников.	По плану	Количество педагогических работников, повысивших свою квалификацию.	Администрация ОО
Работа с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам повышения уровня школьного благополучия	Проведение консультаций с родителями (законными представителями) обучающихся с целью повышения уровня школьного благополучия.	При необходимости	Количество проведенных консультаций с родителями (законными представителями) обучающихся с целью повышения уровня школьного благополучия.	Администрация ОО
	Проведение родительского собрания по вопросам психологических и возрастных особенностей учащихся.	Ноябрь 2021 года	Проведено родительское собрание по теме «Психологические и возрастные особенности подростков».	Администрация ОО
	Информирование родителей (законных представителей) о результатах учебной и внеучебной деятельности их детей.	Постоянно	Доля родителей (законных представителей) проинформированных о результатах учебной и внеучебной деятельности их детей.	Классные руководители
	Посещение семей обучающихся, у которых выявлен пониженный уровень школьного благополучия.	Апрель, сентябрь 2022 года	Количество посещенных семей.	Классные руководители
	Привлечение родителей (законных	Постоянно	Количество привлеченных роди-	Классные ру-

	представителей) к участию в обще-школьной деятельности.		телей (законных представителей) к участию в общешкольной деятельности.	ководители
	Оформление Благодарственных писем для родителей (законных представителей).	Постоянно	Количество оформленных Благодарственных писем для родителей (законных представителей).	Классные руководители
	Приглашение родителей (законных представителей) на школьные мероприятия (концерты, субботники, Лейки успеха).	Постоянно	Количество родителей (законных представителей) на школьные мероприятия (концерты, субботники, Лейки успеха).	Классные руководители
Повышение эффективности управления образовательной организацией с целью снижения количества обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности	Разработать программу работы с обучающимися, имеющими риски учебной неуспешности.	Апрель 2022 года	Разработана программа работы с обучающимися, имеющими риски учебной неуспешности.	Директор, заместитель директора по УВР
	Сформировать банк данных учащихся, имеющих риски учебной неуспешности.	Апрель, сентябрь 2022 года	Сформирован банк данных учащихся, имеющих риски учебной неуспешности.	Заместитель директора по УВР
	Сформировать банк данных о семьях обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности.	Февраль, сентябрь 2022 года	Сформирован банк данных о семьях обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности	Заместитель директора по УВР
	Провести заседания школьных методических объединений с целью обмена опытом работы с учениками, имеющими риски учебной неуспешности.	Май, октябрь 2022 года	Проведено заседание ШМО по теме «Опыт работы с учениками, имеющими риски учебной неуспешности»	Администрация ОО
	Оценить материально-техническое и информационное обеспечение образовательной деятельности.	Май, сентябрь 2022 года	Оформлены паспорта учебных кабинетов. Составлены списки ЭОР. Информация размещена на сайте образовательной организации.	Администрация ОО
	Контроль выполнения рабочих программ по предметам.	Май, декабрь 2022 года	Проведен мониторинг выполнения рабочих программ. Составлена справка.	Заместитель директора по УВР
	Проконтролировать качество ведения педагогическими работниками школьной документации.	Май, октябрь 2022 года	Проверено своевременность заполнения электронных журналов. Составлена справка.	Администрация ОО
	Проконтролировать формирование	Апрель,	Сформирован фонд оценочных	Заместитель

	фонда оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	октябрь 2022 года	средств по каждому учебному предмету и для каждого класса.	директора по УВР, руководители ШМО
	Регулировать вопросы взаимодействия учителей-предметников, классных руководителей, родителей (законных представителей) в решении задач повышения успешности обучения детей.	Апрель, ноябрь 2022 года	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.	Заместитель директора по УВР
	Проанализировать результаты образовательной деятельности за четверти и учебный год.	Май, октябрь, декабрь 2022 года	Подведены результаты образовательной деятельности за четверти и учебный год. Составлены справки.	Администрация ОО
Работа с обучающимися, имеющими риски учебной неуспешности	Протестировать учащихся с целью выявления причин школьной неуспешности.	Апрель, ноябрь 2022 года	Доля обучающихся, принявших участие в тестировании с целью выявления причин школьной неуспешности.	Заместитель директора по УВР, педагогические работники
	Проводить индивидуальные консультации с обучающимися.	Постоянно	Доля обучающихся, с которыми были проведены индивидуальные консультации.	Учителя-предметники
	Помогать учащимся контролировать свои учебные результаты через электронный дневник.	Постоянно	Доля обучающихся, контролирующих свои учебные результаты через электронный дневник.	Учителя-предметники
	Проконтролировать объем домашних заданий.	Апрель, сентябрь 2022 года	Доля домашних заданий, соответствующих установленным нормам.	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
	Индивидуализация образовательного процесса, приведение его в соответствие с возможностями и особенностями обучающихся, с их интересами, с ориентацией на зону ближайшего развития.	Постоянно	Осуществление образовательного процесса в соответствии с возможностями и особенностями обучающихся.	Учителя-предметники

	Организовать контроль усвоения знаний учащихся по отдельным темам, разделам.	Постоянно	Результаты контрольных работ, тестирования обучающихся.	Учителя-предметники
	Проведение анкетирования, бесед с обучающимися с целью выявления причин школьной неуспешности.	Постоянно	Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании, беседах с целью выявления причин школьной неуспешности.	Классные руководители
Психологическая диагностика интеллектуального развития и личностных особенностей обучающихся	Психологическая диагностика интеллектуального развития (Тест Векслера (WISC, детский вариант, адаптированная и стандартизированная версия А.Ю.Панасюка, дополненная и исправленная Ю.И.Филимоненко и В.И.Тимофеевым).	Апрель 2022 года	Доля обучающихся, принявших участие в психологической диагностике интеллектуального развития.	Психологи МБОУ «Центр диагностики и консультирования» г.Узловая
	Психологическая диагностика личностных особенностей.	Май 2022 года	Доля обучающихся, принявших участие в психологической диагностике личностных особенностей.	Психологи МБОУ «Центр диагностики и консультирования» г.Узловая
Работа с педагогическими работниками по вопросам обучения учащихся, имеющих риски учебной неуспешности	Проконтролировать качество преподавания учебных предметов через посещение занятий.	Постоянно	Количество посещенных уроков.	Администрация ОО
	Проконтролировать качество проверки тетрадей обучающихся.	Май, сентябрь 2022 года	Полученные в результате проверки тетрадей результаты.	Администрация ОО
	Провести административное совещание с целью выявления проблем учебной неуспешности у отдельных обучающихся.	Октябрь 2022 года	Проведенное административное совещание по теме «Возможности преодоления учебной неуспешности у отдельных обучающихся».	Администрация ОО
	Контроль дифференциации и качества домашних заданий	Сентябрь 2022 года	Доля домашних заданий, соответствующих установленным нормам.	Администрация ОО
	Консультирование молодых и вновь прибывших учителей, работающих с учениками группы риска	Сентябрь 2021 года	Доля молодых и вновь прибывших учителей, с которыми были проведены консультации.	Администрация ОО

	Участие педагогических работников в вебинарах, круглых столах, семинарах различной тематики.	Постоянно	Количество педагогических работников, принявших участие в вебинарах, круглых столах, семинарах различной тематики.	Администрация ОО
	Формирование на уроках мотивации, интереса к учебе при помощи индивидуального подхода и создания комфортной среды для обучающихся.	Постоянно	На уроках создана комфортная среда для обучающихся.	Администрация ОО
	Повышение квалификации педагогических работников.	По плану	Количество педагогических работников, повысивших свою квалификацию.	Администрация ОО
Работа с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности	Проведение консультаций с родителями (законными представителями) обучающихся с рисками учебной неуспешности.	При необходимости	Доля родителей (законных представителей), с которыми были проведены консультации.	Администрация ОО
	Провести родительское собрание по вопросам психологических и возрастных особенностей учащихся.	Ноябрь 2022 года	Родительское собрание по теме «Психологические и возрастных особенностей учащихся».	Администрация ОО
	Информирование родителей (законных представителей) о результатах учебной деятельности их детей.	Постоянно	Доля родителей, информированных о результатах учебной деятельности их детей.	Классные руководители
	Посещение семей обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности.	Апрель, сентябрь 2022 года	Количество посещенных семей обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности.	Классные руководители
	Привлечение родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности к участию в общешкольной деятельности.	Постоянно	Количество родителей (законных представителей), привлеченных к участию в общешкольной деятельности.	Классные руководители
	Контроль работы родителей (законных представителей) с электронными дневниками.	Постоянно	Количество родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности регулярно проверяющих электронный дневник	Классные руководители

			своих детей	
Формирование функциональной грамотности обучающихся.	Определение школьного координатора по вопросам формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление).	Январь 2022 года	Издание локального акта	Директор ОО
	Разработка Плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся.	Январь 2022 года	Разработка плана. Создание условий для реализации Плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся.	Заместитель директора по УВР
	Разработка и проведение семинаров и совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся с руководителями ШМО.	Январь, сентябрь 2022 года	Проведение семинаров и совещаний с целью рассмотрения различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.	Заместитель директора по УВР
	Формирование баз данных педагогов и обучающихся МКОУ «ЦО Краснолесский» посредством регистрации на федеральной платформе <a href="https://fg.resh.edu.ru/">https://fg.resh.edu.ru/</a>	Январь, сентябрь 2022 года	Создание баз данных.	Заместитель директора по УВР
	Формирование комплекса программ дополнительного образования обучающихся, направленных на формирование функциональных грамотностей и методических рекомендаций по разработке соответствующих программ		Улучшение качества внеурочной и внеклассной работы.	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
	Организация участия педагогиче-	Постоянно	Количество педагогических ра-	Заместитель

	ских работников в курсах повышения квалификации по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся с учетом выявленных результатов диагностики.		ботников, повысивших квалификацию по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся.	директора по УВР, учителя-предметники
	Анализ эффективности реализации школьного плана мероприятий по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся.	Декабрь 2022 года	Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.	Заместитель директора по УВР
Повышение качества образования через урочную и внеурочную деятельность с использованием ресурсов центра «Точка роста».	Заключение договора об осуществлении сетевого взаимодействия с Центром образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» МКОУ СОШ №21 г.Узловая	Январь 2022 года	Заключен договор. Осуществляется сетевое взаимодействие.	Администрация ОО
	Посещение занятий в кружках Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» МКОУ СОШ №21 г.Узловая.	По плану работы Центра	Количество обучающихся, принявших участие в работе Центра.	Администрация ОО
Вовлечение обучающихся в программы дополнительного образования через базы «Кванториум».	Организация посещения образовательной организации мобильным технопарком «Кванториум».	По договоренности	Количество обучающихся, принявших участие в работе мобильного технопарка «Кванториум».	Администрация ОО