

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Центр образования Краснолесский»
(МКОУ «ЦО Краснолесский»)
Адрес: 301637, Тульская обл., Узловский р-он, п. Краснолесский, ул. Мира, д.11
Тел.: 8(48731)95330, э/почта: school30.uzl@tularegion.org

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МКОУ «ЦО Краснолесский»
Протокол от 30.08.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «ЦО Краснолесский»
Агеева Н.В.
30.08.2023

**Положение
об электронной информационно-образовательной среде
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Центр образования Краснолесский»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде МКОУ «ЦО Краснолесский» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Уставом МКОУ «ЦО Краснолесский» (далее - Учреждение).

1.2. Положение определяет назначение, структуру и правила функционирования электронной информационно-образовательной среды Учреждения (далее – ЭИОС), регулирует порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей.

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для участников образовательных отношений, а также работников Учреждения и сторонних организаций, обеспечивающих функционирование ЭИОС Учреждения или ее элемента (его части).

2. Назначение и структура ЭИОС

2.1. Целью создания условий для функционирования ЭИОС Учреждения является обеспечение возможности удаленного доступа к совокупности информационных технологий, технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы, и обеспечение освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.2. Задачи ЭИОС:

доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей посредством сети Интернет;

формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе выполненных им работ и результатов выполнения работ;

фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;

проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет.

2.3. Структура ЭИОС Учреждения состоит из основных и вариативных составных элементов.

2.4. Основными составными элементами ЭИОС Учреждения являются:

2.4.1. Официальный сайт Учреждения (<https://czentrobrazovaniyakrasnolesskij-r71.gosweb.gosuslugi.ru/>), который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения законодательством Российской Федерации, нормативными документами региональных и муниципальных органов власти, а также локальными актами Учреждения.

2.4.2. Федеральная государственная информационная система «Российская электронная школа» (<https://resh.edu.ru/>), обеспечивающая работу с библиотекой цифрового образовательного контента, с презентациями, текстовыми документами, документами, дающая возможность создания посредством иных информационных систем персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции, а также обеспечивающая реализацию иных функций, установленных Правительством Российской Федерации.

2.4.3. Электронное образование (<https://sgo.edu71.ru/>) дает возможность обеспечивать автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, учебные планы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов.

2.4.4. Библиотека ЦОК (<https://urok.apkpro.ru/>), обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

2.4.5. Московская электронная школа (<https://www.mos.ru/>), обеспечивающая работу с библиотекой цифрового образовательного контента, с презентациями, текстовыми документами.

2.4.6. ФГИС «Моя школа». Образовательная платформа с единым доступом к цифровым сервисам и учебным материалам для учащихся, педагогов и родителей и другие.

2.5. Вариативные элементы ЭИОС Учреждения создаются по желанию. В вариативные элементы ЭИОС входят:

- блоги, форумы учреждения и педагогических работников;
- электронная почта Учреждения;
- родительские чаты в мессенджерах.

2.6. В структуру ЭИОС Учреждения могут вноситься изменения (добавление и/или исключение элемента из состава ЭИОС).

2.7. Сведения о структуре ЭИОС, порядок доступа к ее элементам размещаются на официальном сайте и информационных стендах Учреждения.

3. Функционирование и информационное наполнение ЭИОС

3.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами ИКТ и квалифицированными должностными лицами Учреждения. Условия для функционирования ЭИОС Учреждения могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.

3.2. Функционирование ЭИОС Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями педагогических работников, администрации и иных ответственных должностных лиц и организаций, привлеченных к осуществлению функционированию ЭИОС Учреждения.

3.4. В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица заблаговременно оповещают об этом пользователей через открытые информационные источники.

4. Порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей

4.1. По правам доступа пользователи ЭИОС Учреждения делятся на две основные группы:

- авторизованные пользователи;
- неавторизованные пользователи.

4.2. Права доступа пользователя к тому или иному элементу (его части) ЭИОС Учреждения определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС Учреждения.

4.3. Уровень закрытости информации и уровень доступа пользователя устанавливается исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т. п.). Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным авторизованным доступом ко всем элементам ЭИОС, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории Учреждения, так и за ее пределами.

4.4. Элементы ЭИОС Учреждения могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа.

Администратор:

осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование индивидуального авторизованного доступа (логина и пароля); несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС Учреждения;

знакомит пользователей с правилами допуска к работе в ЭИОС;

обеспечивает подписание пользователем согласия на обработку персональных данных;

обеспечивает подписание работниками Учреждения соглашения о неразглашении персональных данных и наделении их полномочиями по работе в ЭИОС;

доводит до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях ЭИОС, ее элемента (его части).

4.5. Каждый пользователь имеет право на получение информации о порядке получения доступа к ЭИОС Учреждения, а также учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

4.6. Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС Учреждения с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, а также информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации.

4.7. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

модификации и кражи информации;
распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных в Российской Федерации;
пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

4.8. С целью обеспечения безопасности ЭИОС и персональных данных участников ЭИОС пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

4.9. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС или администрацию Учреждения об утрате личного логина и пароля к ЭИОС, любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

4.10. Учреждение и администратор вправе в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к ЭИОС или ее отдельным элементам.

4.11. За нарушение Положения в части действия пунктов 4.6–4.9 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Индивидуальный авторизованный доступ пользователя блокируется в течение трех рабочих дней, в случае завершения обучения, отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде является локальным нормативным актом Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается (вводится в действие) директором Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение об электронной информационно-образовательной среде Учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к

Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.